

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №27 «ТЕРЕМОК» П.ЗАГОРОДНЫЙ КРАСНОКУТСКОГО  
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

---

Утверждаю:  
Заведующий МДОУ  
«Детский сад №27 «Теремок»  
«Теремок» п. Загородный  
Краснокутского района  
Саратовской области»

 /М.А.Мвapakанян/

ОТЧЕТ  
о проведении самообследования  
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад №27 «Теремок» п.Загородный  
Краснокутского района Саратовской области»  
(по состоянию на 01.08.2017г)

Отчёт о результатах самообследования Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27 «Теремок» п. Загородный Краснокутского района Саратовской области за 2016-2017 учебный год

Основание для проведения самообследования: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. №462 г.Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013г Регистрационный №28908; Положение о порядке проведения самообследования (самооценка деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №27 «Теремок» п.Загородный Краснокутского района Саратовской области» приказ по МДОУ № 2017г «О проведении самообследования (самооценки деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №27 «Теремок»».

**Самообследование проведено экспертной группой в составе:**

Председатель экспертной группы М.А.Мнацаканян – заведующий МДОУ «Детский сад №27 «Теремок»

Члены экспертной группы:

О.П.Папшева – старший воспитатель МДОУ «Детский сад №27 «Теремок»

Н.А.Кузнецова - социальный педагог МДОУ «Детский сад №27 «Теремок»

Н.А.Волчкова - заведующий хозяйством МДОУ «Детский сад №27

«Теремок»

С.Ю.Гренц -младший воспитатель МДОУ «Детский сад №27 «Теремок»

В соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273 –ФЗ ( п.3ч. 2 ст.29), приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013г N 462 г.Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от10.12.2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положения о порядке проведения самообследования (самооценка деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №27 «Теремок» п.Загородный Краснокутского района Саратовской области» в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МДОУ проведено самообследование и получены следующие результаты:

**Показатели  
деятельности МДОУ «Детский сад №27 «Теремок»  
Краснокутского района Саратовской области»  
по итогам самообследования**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	105 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	105 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	80 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	0 человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек / %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	105 человек/ 100%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9.9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13 человек
1.7.1	Численность/удельный вес педагогических работников, имеющих высшее образование	6 человек/ 46%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 31%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/ 54 %

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/ 54%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек/ 24,2%
1.8.1	Высшая	1 человек/ 8 %
1.8.2	Первая	7 человек/ 54 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	8 человек/ 62 %
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/ 11 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека / 23 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека / 23 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10 человек/ %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/ 77%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	13 чел/ 105 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника.	1295,7 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую	да

Таким образом, в процессе самообследования были проанализированы: образовательная среда МДОУ и организация воспитательно-образовательного процесса; функционирование внутренней системы оценки качества образования; анализ показателей деятельности МДОУ; движение воспитанников; качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы и пр.

### **1. Общая характеристика образовательного учреждения.**

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27 «Теремок» п. Загородный Краснокутского район Саратовской области».

Юридический адрес – 413250, Саратовская область, Краснокутский район, п. Загородный, ул. Центральная, д. 2 А.

Деятельность дошкольного образовательного учреждения осуществляется на праве - оперативного управления зданием (Свидетельство о государственной регистрации права Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области серия 64–АД № 153699 от 31. 03. 2014г.);

Управление МДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» и на основании Устава детского сада.

Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующий: Мнацакянн Маргарита Арамовна, стаж педагогической работы - 3года, в данной должности 1год.

Год создания учреждения: 04.12. 1989 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности , выданная Министерством образования Саратовской области, серия 64ЛЮ1, № 1458 от 06.06.2014г., срок действия лицензии – бессрочно.

Адрес электронной почты: teremok.krkut@mail.ru

Режим работы: с 7 часов 10 минут до 17 часов 40 минут,

Длительность – 10,5 часов, выходной: суббота-воскресенье, праздничные дни.

Территория образовательного учреждения. Площадь территории составляет 8062,0 кв. м, ограждена забором. Имеются пять групповых игровых площадок, спортивная площадка, цветники, лесополоса.

Двухэтажное, кирпичное здание, построено по типовому проекту. Общая площадь зданий и помещений - 1295,7 кв.м. Площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного учреждения, составляет 1295,7 кв. м.

Функционирует 5 групп. В них имеются помещения: раздевалы,

групповые, спальные, туалетные, буфетные. Общая площадь групповых помещений составляет 786 кв.м. Для занятий с детьми имеются музыкальный и физкультурный залы.. Все помещения детского сада оснащены мебелью, игровым оборудованием в соответствии с требованиями Сан ПиН 2.4.1.3049-13. Микроклимат помещений (температура, освещенность, влажность) соответствуют нормам.

Медицинский блок (медицинский кабинет, процедурный, изолятор, туалетная комната) имеет общую площадь 35,8 кв.м. Площадь пищеблока составляет 42,2 кв.м. и состоит из следующих помещений: горячий цех, сырой цех, подсобные помещения. Для приготовления пищи имеется оборудование: электроплиты, электромясорубка, водонагреватель, овощерезка, электронные весы, охлаждающий шкаф, жарочный шкаф. Для хранения скоропортящихся продуктов имеются холодильники (3 шт.), морозильная камера, имеется стеллаж для хранения посуды, цельнометаллические разделочные столы. Прачечная – 28,8 кв.м., оснащена стиральными машинами (3 шт.), электросушилка.

## **2. Анализ образовательной деятельности.**

В течение 2016-2017 учебного года наше дошкольное учреждение работало по основной образовательной программе дошкольного образования МДОУ «Детский сад №27 «Теремок» п.Загородный Краснокутского района Саратовской области» разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г, №1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013г Регистрационный №30384) и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением УМО по общему образованию, протокол от 20 мая 2015г №2/15), на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой 2016 г.

Для каждой возрастной группы педагогами был разработан свой план организации воспитательно-образовательного процесса, что позволяло обеспечивать гибкий режим. Количество непрерывной образовательной деятельности соответствовало Санитарно–эпидемиологическими правилам и нормативам, утверждёнными Главным государственным санитарным врачом 2013г.

При планировании методической работы учитывались цель и годовые задачи.

В 2016 – 2017 учебном году коллектив МДОУ «Детский сад № 27 «Теремок»» работал над следующим:

Цель: совершенствование в МДОУ системы интегративного образования в соответствии с ФГОС, реализующего право каждого воспитанника на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации.

Задачи:

1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее -

преимущество основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;

7) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

8) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Было запланировано и проведено четыре педагогических совета.

-Педагогический совет № 1 (Установочный).

Тема: «От сентября до сентября!».

-Педагогический совет № 2

Тема: "Сюжетно-ролевая игра как одна из форм успешного социально-коммуникативного развития воспитанника МДОУ".

Педсовет № 3

Тема: «Проектно – исследовательская деятельность в ДОУ как вид деятельности, помогающий успешной реализации ФГОС ДО».

Педагогический совет № 4

«Результативность работы за 2016-2017 учебный год (итоговый)»

В рамках подготовки к педсоветам, повышения компетентности педагогов было проведены плановые мероприятия: консультации, коллективные просмотры как непрерывной образовательной деятельности, так и совместной деятельности детей и педагогов.

Систематически проводились тематические проверки и оперативный контроль. Результаты контроля показали как сильные стороны педагогического процесса, так и помогли выявить недостатки, допущенные педагогами при организации педагогического процесса в течение учебного года.

Воспитательно-образовательный процесс осуществлялся совместно с родителями (законными представителями). Проведены плановые мероприятия с родителями в полном объеме.

### **3. Цели, виды деятельности МДОУ.**

3.1. МДОУ выполняет работы по оказанию услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, областными законами, Уставом Краснокутского муниципального района Саратовской области, полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

3.2. Целями деятельности являются разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к воспитанникам и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.3. Для достижения указанных целей деятельности МДОУ осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования;
- присмотр и уход за воспитанниками.

3.4. МДОУ выполняет муниципальное задание.

3.5. МДОУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.6. МДОУ принимает локальные нормативные акты: по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность; регламентирующие отношения МДОУ с работниками и организацию учебно-методической работы; регламентирующие деятельность органов самоуправления в МДОУ; организационно-распорядительного характера (приказы и распоряжения). При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников МДОУ, учитывается мнение родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

В рамках своей компетенции МДОУ осуществляет:

- разработку и принятие правил внутреннего распорядка участников образовательного процесса, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС ДО);
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;



- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработку и утверждение образовательной программы МДОУ;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития МДОУ;
- прием воспитанников в МДОУ;
- определение списка УМК, допущенных к использованию при реализации образовательной программы дошкольного образования;
- осуществление мониторинга качества освоения программного материала и детского развития, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательной программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- проведение самообследования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- создание условий для всестороннего развития воспитанников;
- организацию методической работы, в том числе организацию и проведение методических семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети «Интернет».

#### **4. Организация образовательного процесса.**

4.1. Организация образовательного процесса осуществляется МДОУ самостоятельно в соответствии с принципами государственной политики в области образования. Реализация образовательной программы строится на основе включения в образовательный процесс воспитательного компонента.

4.2. Обучение и воспитание в МДОУ ведется на русском языке.

4.3. МДОУ, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного образования, осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

-дошкольное образование (нормативный срок освоения 5 лет).

4.4. Наполняемость групп воспитанников устанавливается в соответствии с нормативами действующих СанПиН.

4.5. Организация образовательного процесса в МДОУ осуществляется в соответствии с образовательной программой, режимом дня и сеткой непрерывной образовательной деятельности.

4.6. Формы и содержание образования в МДОУ определяются образовательной программой, обеспечивающей достижение воспитанниками результатов её освоения, установленные федеральными государственными образовательными стандартами.

4.7. Для осуществления образовательного процесса МДОУ разрабатывает и утверждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график и сетку непрерывной образовательной деятельности. Годовой учебный план создается МДОУ самостоятельно на основе государственного базисного учебного плана.

Учебные нагрузки воспитанников определяются на основе требований действующих СанПиН.

4.8. В МДОУ принимаются дети в возрасте от 1г2мес до 7 лет, оформляется приказом по учреждению. Процедура приёма подробно регламентируется Правилами приёма воспитанников, которые не могут противоречить Федеральному закону от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставу МДОУ.

4.9. Количество и наполняемость групп в МДОУ зависит от санитарных норм и условий для проведения образовательного процесса.

4.10. МДОУ определяет список методической литературы в соответствии с утвержденным федеральным перечнем, рекомендованным к использованию при реализации образовательной программы дошкольного образования. Обеспечение учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания по основной образовательной программе, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

МДОУ инициирует работу по вопросу преемственности между МДОУ и СОШ № 2 на основе разработанного совместно с администрацией школы и утверждённого плана работы. Преемственность дошкольного и начального образования предполагает взаимосвязь содержания воспитательно-образовательной работы и методов её осуществления. Преемственность предусматривает, с одной стороны, передачу воспитанников в школу с таким уровнем общего развития и воспитания, который отвечает требованиям школьного обучения, с другой – опору школы на умения, навыки и личностные качества, которые уже сформированы у дошкольников.

С целью повышения качества воспитательно-образовательной работы в МДОУ организовано взаимодействие с различными учреждениями и организациями:

- музей боевой и трудовой славы п.Загородный (организация экскурсий, участие в конкурсах),
- библиотека ДК п.Загородный (экскурсии, тематические игровые занятия, конкурсы),
- ФАП (оздоровление детей, мониторинг их развития),
- ДК п.Загородный (участие в мероприятиях, просмотр театральных постановок, развлекательных шоу)
- СОИРО (повышение квалификации педагогов, представление опыта работы, участие в конкурсах).

Наше МДОУ создает условия для партнерского взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей). С целью включения родителей в образовательный процесс в детском саду организованы совместные мероприятия, на которых родители имеют возможность увидеть успехи своего ребенка, стать активными участниками праздников и досугов. В работе с семьей мы используем разные формы: информационные стенды, информационные бюллетени; родительские уголки; опросы/анкетирование; общие и групповые родительские собрания; групповые и индивидуальные беседы; родительские семинары, круглые столы, консультации, дни открытых дверей; фотовыставки и фотоальбомы о традициях семьи; папки для родителей по различным тематикам деятельности МДОУ, по вопросам воспитания и обучения дошкольников, о психологических и физиологических особенностях детей дошкольного возраста, о законодательных

изменениях в области образования и т.д. Родители получают квалифицированную помощь (консультации) у педагога – психолога, музыкального руководителя, воспитателей и принимают активное участие в проектной деятельности МДОУ, оказывают помощь в оснащении развивающей предметно-пространственной среды. Родители являются активными участниками мероприятий по подготовке и проведению детских праздников и развлечений, спортивных состязаний и соревнований, различных конкурсов; в подготовке детей к участию в городских и муниципальных мероприятиях; участие в общественном управлении МДОУ.

## **5. Органы управления МДОУ.**

5.1. Управление МДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом МДОУ является Заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью МДОУ.

5.3. К компетенции Заведующего относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления МДОУ, определенную законами и Уставом МДОУ.

5.4. Заведующий организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности МДОУ.

5.5. В МДОУ сформированы коллегиальные органы управления - общее собрание работников МДОУ, общее собрание родителей (законных представителей), Управляющий совет, педагогический совет, которые осуществляют свои полномочия в соответствии с локальными актами и Уставом МДОУ.

## **6. Материально-техническая база МДОУ.**

6.1. В МДОУ создана комфортная развивающая предметно-пространственная среда: в групповых ячейках представлены уголки экспериментирования, развития сенсомоторики, уголки по изодеятельности, познавательному и интеллектуальному развитию, уголки уединения, уголки театра и сказки, игровые и развивающие зоны деятельности детей. Развивающая предметно – пространственная среда МДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Оснащение каждой группы меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса. Оборудование помещений отвечает требованиям безопасности, здоровьесбережению, эстетически привлекательное. Групповые ячейки оборудованы современной детской игровой мебелью. В достаточном количестве имеются игрушки, игры, дидактические обучающие пособия.

В ДОУ имеется кабинеты заведующего, методический кабинет, кабинеты и помещения административного и хозяйственного назначения. Кабинеты оснащены необходимым оборудованием и мебелью. Для осуществления прогулок на территории детского сада имеются прогулочные участки и веранды с теньевыми навесами. Участки оборудованы малыми формами, в достаточном количестве. Для занятий по физической культуре на воздухе имеется спортивная площадка.

В образовательном процессе используются современное технологическое оборудование: магнитные доски, ноутбуки, компьютеры, магнитофоны и др.

В групповых комнатах созданы условия для самостоятельной двигательной активности детей - предусмотрено пространство, свободное от мебели,

обеспеченное игрушками и оборудованием, побуждающим к двигательной игровой деятельности (мячи, обручи, скакалки).

В МДОУ оборудован медицинский блок, включающий в себя процедурный кабинет, изолятор, приёмную и оснащён необходимым медицинским инструментарием.

## **7. Организация питания.**

7.1. Воспитанники МДОУ обеспечиваются питанием в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания воспитанников в дошкольных образовательных организациях, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации. В МДОУ организовано четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) обеспечивающее 75% суточного рациона (завтрак должен составлять 20% суточной калорийности, второй завтрак – 5%, обед — 35%, полдник — 15%) на основе примерного 10-ти дневного меню. Соблюдается режим питания, технология приготовления блюд. В ежедневный рацион питания включены овощи, молочные продукты, мясо, сливочное масло, рыба, фрукты, соки. Поставки продуктов питания организованы на договорной основе. Пищеблок оборудован соответствующими СанПиН цехами, штатами и необходимым технологическим оборудованием. Основой организации питания детей в МДОУ является соблюдение рекомендуемых наборов продуктов и рационов питания, позволяющих удовлетворить физиологические потребности дошкольников в основных пищевых веществах и обеспечить их необходимой калорийностью. В МДОУ соблюдается рецептура и технология приготовления блюд, оставляется суточная проба готовой продукции, выполняются нормы вложения сырья, вкусовое качество приготовленных блюд соответствует требованиям.

## **8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

8.1. Систему качества дошкольного образования в нашем МДОУ мы рассматриваем как систему контроля внутри МДОУ, которая включает себя интегративные составляющие: качество научно-методической работы; качество воспитательно-образовательного процесса; качество работы с родителями; качество работы с педагогическими кадрами; качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В учреждении выстроена система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования МДОУ в целом.

## **9. Учебно-методическое обеспечение.**

9.1. Учебно-методическое обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования и ФГОС ДО. Одним из направлений методической работы МДОУ является создание банка проектных методик с использованием информационных технологий. В 2016-2017

учебном году увеличилось количество наглядных пособий для всех возрастных групп. Пополняется аудио- и видеотека музыкальной и обучающей направленности.

## **10. Обеспечение безопасности МДОУ.**

10.1. В МДОУ созданы условия по организации безопасности образовательного процесса. Приказом по МДОУ на начало учебного года назначены ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, правилам дорожного движения. Своевременно организовано обучение и проверка знаний, требований охраны труда работников МДОУ. Организовано обучение работающих и воспитанников в МДОУ мерам обеспечения пожарной безопасности. Проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации воспитанников и всего персонала. Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками, с обязательной регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Разработаны мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д. Проводятся тематические проверки по ОТ. Работает комиссия по ОТ, которая проводит рейды административно-общественного контроля по ОТ. По итогам рейдов проводятся совещания и осуществляется работа по устранению недостатков, выявленных комиссией. Проведен общий технический осмотр здания, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования, проверка исправности электророзеток, электрооборудования, наличия в электросетях стандартных предохранителей. Проведено испытание пожарных лестниц. В группах частично заменена столовая посуда. Периодически приобретаются моющие и дезинфицирующие средства, укомплектованы аптечки для оказания первой помощи. Установлена система видеонаблюдения, с помощью которой просматривается вся площадь МДОУ.

## **11. Заключение.**

Результаты проведенного самообследования свидетельствуют о стабильной динамике в освоении образовательной программы, реализуемой в МДОУ. Увеличилось количество педагогов и детей - участников (победителей) различных соревнований, конкурсов, выставок, концертов и пр. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса в МДОУ.

Выявленные по результатам самообследования проблемы предполагают решение следующих задач в 2017-2018 учебном году:

- совершенствование материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в МДОУ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- оборудование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС;
- повышение уровня взаимодействия воспитателей и родителей;

-осуществление самообразования педагогами МДОУ согласно планам.

### **Перспективы и планы развития**

В 2017-2018 учебном году планируем совершенствовать работу воспитательно-образовательного процесса в соответствии ФГОС ДО, рассмотреть принципы построения образовательного процесса в МДОУ в соответствии с современными требованиями, варианты взаимодействия учреждения с семьей в вопросах образования дошкольника.

На итоговом педсовете сделаны общие выводы и рассмотрены перспективы на будущий год.

### **Наряду с положительным, были выявлены недостатки:**

- Молодые специалисты МДОУ не имеют достаточного опыта, методических знаний организации и проведения воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками МДОУ в условиях ФГОС ДО.
- Недостаточно своевременное использование воспитателями в работе средств ИКТ.
- Необходимость самовоспитания педагогов в целях повышения качества дошкольного образования, использования современных технологий в полной мере.

Заведующий МДОУ  /М.А.Мнаçаканян/

